



REPUBLIKA HRVATSKA
PRIMORSKO-GORANSKA ŽUPANIJA
GRAD KRALJEVICA
Upravni odjel za komunalni sustav

KLASA: 406-09/20-02/19
URBROJ: 2170/08-01-20-2
Kraljevica, 03. ožujka 2020. godine

Sukladno proračunu Grada Kraljevice za 2020. godinu, a po nalogu Gradonačelnika (KLASA: 406-09/20-02/19, URBROJ: 2170/08-01-20-1), u skladu s Pravilnikom o provedbi postupaka jednostavne nabave („Službene novine Grada Kraljevice“ broj 1/18), Upravni odjel za komunalni sustav Grada Kraljevice objavljuje

POZIV ZA DOSTAVU PONUDA

za

UREĐENJE PRILAZA DO NOVOG DIJELA GROBLJA KRALJEVICA

1. Sukladno priloženom izvedbenom projektu oznake 13-19 / IzP, izrađenom od tvrtke PLAN-MAR d.o.o., studeni 2019., Rijeka, i pripadajućem troškovniku potrebno je dostaviti ponudu za uređenje prilaza do novog dijela groblja Kraljevice. Radovi obuhvaćaju pripreme i zemljane radove, betonske i armirano betonske radove, bravarske radove, izvedbu kolničke konstrukcije i oborinske odvodnje sa prometnice, premještanje trase DTK instalacije, izvedba javne rasvjete, te izrada vodovodnog priključka.
2. Mjesto isporuke/izvršenja: Groblje Kraljevica – pristupni put.
3. Rok isporuke/izvršenja: Od uvođenja izvoditelja radova u posao do primopredaje građevine sukladno ugovoru o građenju – predviđeno 4 mjeseci.
4. Rok, način i uvjeti plaćanja: Naručitelj će stvarno izvedene i obračunate radove platiti u roku od 30 dana od dana primitka računa za izvedene radove.
5. Rok do kada moraju prispjeti ponude: 10.03.2020. godine do 14:00 sati.
6. Rok valjanosti ponude, najmanje 60 dana.
7. Postupak javne nabave provesti će se bez javnog otvaranja ponuda.
8. Kriterij za odabir ponude: prihvatljiva ponuda s najnižom cijenom, ako zadovoljava sve parametre.
9. Razlozi isključenja ponuditelja:
 - Ponuditelj će biti isključen ako je gospodarski subjekt ili osoba ovlaštena po zakonu za zastupanje gospodarskog subjekta pravomoćno osuđena za bilo koje od kaznenih djela odnosno za odgovarajuća kaznena djela prema propisima države sjedišta gospodarskog subjekta, sukladno odgovarajućoj odredbi propisa kojim se uređuje javna nabava – **traži se potpisana izjava - Prilog 2** koja ne mora biti ovjerena kod javnog bilježnika;
 - Razlozi isključenja ponuditelja: Ponuditelj će biti isključen ako nije ispunio obvezu plaćanja dospjelih poreznih obveza i obveza za mirovinsko i zdravstveno osiguranje,

osim ako mu je sukladno s posebnom zakonu plaćanje tih obveza nije dopušteno ili je odobrena odgoda plaćanja (primjerice, u postupku predstečajne nagodbe).

- Potrebno je **priložiti Potvrdu porezne uprave** ne stariju od 30 dana od dana dostave- objave ovog poziva (može biti preslika).

10. Uvjeti sposobnosti:

Pravna i poslovna sposobnost traži se (može biti preslika):

- **Traži se izvod iz upisa u sudski, obrtni, strukovni ili drugi odgovarajući registar države sjedišta gospodarskog subjekta.**

11. Tehnička sposobnost:

Traži se popis radova izvršenih u godini u kojoj je započeo postupak jednostavne nabave i tijekom pet godina koje prethode toj godini: minimalno 1 (jedan) ugovor o izvršenju istih ili sličnih radova kao što je predmet nabave vrijednosti jednake ili veće od 220.000 kn.

12. Jamstva:

12.1 Jamstvo za ozbiljnost ponude - **potrebno je dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od 5.000 kn.**

Rok valjanosti jamstva ne smije biti kraći od roka valjanosti ponude **60 (šezdeset) dana od dana isteka roka za dostavu ponuda.** Ponuditelj može dostaviti jamstvo koje je duže od roka valjanosti ponude.

Jamstvo za ozbiljnost ponude mora biti u obliku **bjanko zadužnice** ovjerena kod javnog bilježnika i popunjena u skladu s Pravilnikom o obliku i sadržaju bjanko zadužnice. Jamstvo mora glasiti na Naručitelja.

Iznimno od prethodno propisanog jamstva za ozbiljnost ponude, gospodarski subjekt može Naručitelju uplatiti novčani polog u iznosu od 5.000,00 kuna na žiro račun naručitelja IBAN HR34 24020061820900003, model 24, poziv na broj 7706 – OIB ponuditelja, s naznakom: jamstvo za ozbiljnost ponude u postupku jednostavne nabave evidencijski broj KS 23/20.

12.2. Jamstvo za uredno ispunjenje ugovora za slučaj povrede ugovornih obveza – **potrebno je dostaviti ovjerenu bjanko zadužnicu na iznos od 10.000 kn.**

Odabrani ponuditelj je obavezan dostaviti Naručitelju, u roku od 8 (osam) dana od dana potpisa i ovjere Ugovora o jednostavnoj nabavi, a prije isteka jamstva za ozbiljnost ponude, jamstvo za uredno ispunjenje ugovora, u iznosu 10.000 kn a u obliku bjanko zadužnice.

Jamstvo za uredno ispunjenje Ugovora vraća se nakon dostave jamstva za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku.

12.3 Jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, ako se ne ispuni obveza otklanjanja nedostataka koje se ima po osnovi jamstva – **potrebno je dostaviti bjanko zadužnicu na iznos od 10.000 kn.**

Izvođač je dužan dostaviti Naručitelju jamstvo za otklanjanje nedostataka u jamstvenom roku, 10 (deset) dana nakon ispostave Okončane situacije i primopredaje građevine, u iznosu 10.000 kn, dostavom bjanko zadužnice.

Odabrani ponuditelj obavezan je u jamstvenom roku bez prava na posebnu naknadu otkloniti sve nedostatke na objektu koji je predmet nabave.

Ovo jamstvo Naručitelj će aktivirati u slučaju da odabrani ponuditelj u jamstvenom roku ne ispuni svoju obvezu otklanjanja nedostataka koju ima po osnovi jamstva ili s naslova naknade štete.

Neiskorišteno jamstvo će biti vraćeno odabranom ponuditelju po izvršenim obvezama iz ugovora, odnosno po isteku 2 (dvije) godine od primopredaje.

13. Oblik, sadržaj i način dostave ponuda
- Ponuda mora biti izrađena u papirnatom obliku, otisnuta ili pisana neizbrisivom tintom i mora biti sukladna dokumentaciji za nadmetanje.
 - Ponuda mora biti uvezana u cjelinu na način da se onemogući naknadno vađenje ili umetanje listova ili dijelova ponude (povezuje se jamstvenikom – vrpcom čija su oba kraja na posljednjoj strani pričvršćena naljepnicom ili utisnutim žigom)
 - Stranice ponude se označavaju rednim brojem stranice kroz ukupan broj stranica ponude ili ukupan broj stranica ponude kroz redni broj stranice.
 - Ponuda se predaje u izvorniku, potpisana od strane odgovorne osobe ponuditelja. Ponuda mora sadržavati najmanje:
 1. Popis svih sastavnih dijelova i/ili priloga ponude
 2. Popunjen obrazac ponude (ponudbeni list) – Prilog 1
 3. Potpisanu Izjavu o nekažnjavanju – Prilog 2
 4. Popunjen, potpisan i ovjeren Ponudbeni troškovnik radova – Prilog 3
 5. Potvrdu Porezne uprave iz točke 9.
 6. Izvod iz točke 10.
 7. Popis iz točke 11.
 8. Jamstvo za ozbiljnost ponude (uvezati na način da se samo jamstvo ne buši, već ga je potrebno umetnuti u zaštitnu foliju)
 - Ponuda se dostavlja naručitelju neposredno na urudžbeni zapisnik ili preporučenom poštanskom pošiljkom na adresu naručitelja. Na vanjskom omotu mora biti adresa i oznaka slijedećeg izgleda:

Grad Kraljevica
Frankopanska 1 a
51262 Kraljevica
s naznakom: " Ponuda – UREĐENJE PRILAZA DO GROBLJA KRALJEVICA"-
ne otvaraj
i adresom ponuditelja.
 - Ponuda bez obzira na način dostave mora biti dostavljena naručitelju najkasnije do **10.03.2020. godine do 14:00 sati.**

U privitku:

- Prilog 1. Obrazac ponude,
- Prilog 2. Izjava o nekažnjavanju,
- Prilog 3. Troškovnik radova,
- Prilog 4. Prijedlog ugovora,
- Prilog 5. Izvedbeni projekt s nacrtima.



Pročelnik
Dražen Strčić, dipl.ing.građ.